

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OFERTA

na **„Remont pomieszczeń biurowych, korytarzy i klatek schodowych  
w budynku Urzędu Gminy Włoszczowa ul. Partyzantów 14”**

Nazwa firmy (Wykonawcy) .....

Adres Wykonawcy .....

.....  
(miejscowość z kodem, nazwa ulicy z numerem lokalu, województwo)

NIP ..... REGON .....

Telefon ..... Fax .....

e-mail: .....

Nawiązując do zapytania cenowego na **„Remont pomieszczeń biurowych, korytarzy i klatek schodowych w budynku Urzędu Gminy Włoszczowa ul. Partyzantów 14 ”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem cenowym wraz z załącznikami na następujących zasadach:

### 1. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi

- brutto .....zł (słownie: .....) )

zgodnie z załączonym kosztorysem.

### 2. Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia oraz że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej pozwalającej na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia – wykaz co najmniej trzech robót oraz ich wartość oraz termin realizacji,

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z:

- 1) przedmiotem zamówienia, dokonaliśmy oględzin miejsca zamówienia,
- 2) uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego sporządzenia oferty i wykonania zamówienia,
- 3) zapytaniem cenowym wraz z załącznikami i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

W związku z powyższym oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia. Oświadczamy że zakres dostaw przewidziany do wykonania jest zgodny z zakresem objętym w zapytaniu cenowym wraz z załącznikami.

4. Oświadczamy, iż nie będziemy wnosili względem Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania, gdy cena oferty najkorzystniejszej (oferty najtańszej) będzie przewyższać kwotę jaką Zamawiający będzie mógł przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a Zamawiający nie będzie w stanie zwiększyć tej kwoty do ceny oferty najkorzystniejszej.

5. Przyjmujemy termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności faktur – zgodne z zapisami przedstawionymi w zapytaniu cenowym.

6. Oświadczamy, że powyższa cena obejmuje wszystkie nakłady (koszty) związane z realizacją przedmiotu zamówienia i została wyliczona zgodnie z wymogami zapytania cenowego wraz z załącznikami.

....., dnia .....

.....  
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy