

UCHWAŁA NR XI/64/07
Rady Miejskiej we Włoszczowie
z dnia 5 lipca 2007 r.

w sprawie powołania i nadania statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie.

Na podstawie art. 5b i art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327). Rada Miejska we Włoszczowie uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się Młodzieżową Radę Miejską we Włoszczowie, zwaną dalej Młodzieżową Radą.

§ 2

Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny, działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.

§ 3

Organy Gminy uwzględniają w swej działalności postulaty i wnioski wypracowane przez Młodzieżową Radę. Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Urząd Gminy Włoszczowa.

§ 4

Nadaje się statut Młodzieżowej Rady w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Stanisław Nowak

Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 Statut określa tryb wyboru oraz zasady działania Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie, zwanej dalej „Młodzieżową Radą”.

§ 2.1 Młodzieżowa Rada jest ciałem konsultacyjnym, działającym na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży Gminy Włoszczowa.

2. Termin i miejsce posiedzeń Młodzieżowej Rady ustala jej Przewodniczący w porozumieniu z Burmistrzem.

§ 3.1 Terenem działalności Młodzieżowej Rady jest Gmina Włoszczowa. Nie wyłącza to współpracy z instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi.

2. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest miasto Włoszczowa.

§ 4. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata licząc od dnia wyborów.

Rozdział II

CELE I ZADANIA MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 5.1 Celem działań Młodzieżowej Rady jest:

- 1) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji rządowych i samorządowych, a także organizacji pozarządowych,
- 2) zgłaszanie wniosków i opinii w sprawach dotyczących szeroko pojętych problemów młodzieży,
- 3) umożliwienie aktywnego udziału młodzieży w życiu społecznym i kulturalnym Gminy Włoszczowa,
- 4) przygotowanie młodzieży do samodzielnego życia w społeczeństwie obywatelskim,
- 5) integracja środowisk szkolnych gminy.

§ 6.1 Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) współpracę z Samorządami Uczniowskimi szkół oraz organizacjami młodzieżowymi,
- 2) reprezentowanie swoich wyborców wobec władz i administracji szkolnej,
- 3) współpracę z władzami samorządowymi Gminy Włoszczowa,
- 4) organizowanie spotkań młodzieży z przedstawicielami organizacji politycznych, społecznych i kulturalnych.

§ 7. Do zadań Młodzieżowej Rady należy:

- 1) stwarzanie młodzieży możliwości wyrażania swoich poglądów,
- 2) reprezentowanie interesów dzieci i młodzieży,
- 3) stworzenie przedstawicielom władz lokalnych możliwości konsultacji z reprezentacją młodzieży,
- 4) opiniowanie aktów prawnych dotyczących dzieci i młodzieży.

Rozdział III

CZŁONKOWIE MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 8. 1 W skład Młodzieżowej Rady wchodzi po 1 przedstawicielu z 4 gimnazjów i Zespołu Placówek Niepublicznych oraz po 2 przedstawicieli z trzech Zespołów Szkół Ponadgimnazjalnych z terenu Gminy Włoszczowa wybranych zgodnie z niniejszym Statutem.

2. Członek Młodzieżowej Rady reprezentuje swoją szkołę i uczniów uczących się w niej, utrzymuje stałą więź ze szkołą i Samorządem Uczniowskim, przyjmuje zgłaszane wnioski oraz skargi i przedstawia je Młodzieżowej Radzie do rozpatrzenia.

§ 9.1 Młodzieżowa Rada składa się z 11 radnych.

§10. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

§ 11. Radni mają prawo:

- 1) uczestniczyć w posiedzeniach Młodzieżowej Rady,
- 2) zgłaszać wnioski związane z celami i działalnością Młodzieżowej Rady a także żądać informacji o sposobie ich realizacji,
- 3) uczestniczyć we wszystkich formach działalności Młodzieżowej Rady.

§ 12. Radni mają obowiązek:

- 1) reprezentowania młodzieży,
- 2) aktywnego uczestniczenia w działalności Młodzieżowej Rady,
- 3) przestrzegania postanowień statutu i uchwał przyjętych przez Młodzieżową Radę,
- 4) systematycznego spotykania się z przedstawicielami Samorządu Uczniowskiego macierzystej placówki.

§ 13. Członkostwo w Młodzieżowej Radzie wygasa wskutek:

- 1) rezygnacji z mandatu,
- 2) trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na sesjach Młodzieżowej Rady,
- 3) śmierci radnego,
- 4) przeniesienia się do innej szkoły.

§ 14. Wystąpienie z Młodzieżowej Rady następuje na podstawie pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, który powiadamia o tym Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego danej szkoły.

§ 15. Wolne miejsce powinno być uzupełnione przez kandydata, który w wyniku wyborów w danej szkole uzyskał kolejną największą ilość głosów i wyraża zgodę na objęcie mandatu.

§ 16. Oświadczenia i uchwały Młodzieżowej Rady podpisuje w imieniu Młodzieżowej Rady Przewodniczący lub podczas jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

Rozdział IV

TRYB I ZASADY PRACY MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 17. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach, które odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

§ 18.1 Sesje zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego sesję zwołuje Wiceprzewodniczący.

2. Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustala porządek obrad i termin sesji.

§ 19. O sesji zawiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem sesji.

§ 20. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

§ 21.1 Obrady sesji są prawomocne, jeśli uczestniczy w nich, co najmniej połowa statutowego składu Młodzieżowej Rady.

2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady podejmuje decyzję o przerwaniu sesji wyznaczając jej nowy termin.

§ 22. Sesje otwiera i prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępuje go Wiceprzewodniczący.

§ 23.1 Przewodniczący prowadzi obrady wg ustalonego porządku obrad.

2. Przewodniczący udziela głosu według ustalonej kolejności, w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Przewodniczący Młodzieżowej Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad.

4. Przewodniczący może udzielić głosu osobom zaproszonym celem zreferowania tematu.

§ 24.1 Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję.

2. Z każdej sesji sporządza się protokół będący zapisem przebiegu obrad. Do protokołu załącza się listę obecności.

§ 25.1 Młodzieżowa Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. Uchwały, wnioski, stanowiska i opinie przyjmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Młodzieżowa Rada na wniosek, co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu może zawsze postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania zwykłą większością głosów.

4. W sprawach personalnych decyzję podejmuje się w głosowaniu tajnym

§ 26. Z inicjatywą uchwały mogą występować komisje problemowe lub każdy z radnych. Autor uchwały opracowuje jednocześnie jej projekt, który jest przedmiotem obrad i głosowania.

§ 27. Młodzieżowa Rada może ze swojego grona powoływać komisje problemowe.

Rozdział V

TRYB WYBORU CZŁONKÓW MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 28.1 Wybory do Młodzieżowej Rady są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim uczniom ze szkół wymienionych w § 8 ust. 1, którzy w dniu wyborów nie ukończyli 20 roku życia,

3. Uczeń ubiegający się o mandat radnego musi wyrazić na piśmie zgodę na kandydowanie.

§ 29.1 Wybory zarządza Przewodniczący Rady Miejskiej we Włoszczowie nie wcześniej niż na 4 miesiące i nie później niż na trzy miesiące przed upływem kadencji Rady. Pierwsze wybory zarządza Przewodniczący Rady Miejskiej we Włoszczowie do dnia 30 września 2007r.

2. Pierwsze posiedzenie Młodzieżowej Rady do czasu wyboru Przewodniczącego prowadzi najstarszy wiekiem radny.

Rozdział VI

ORGANY WYBORCZE

§ 30.1. Burmistrz Gminy powołuje Miejską Komisję Wyborczą, której zadaniem jest nadzorowanie przebiegu wyborów do Młodzieżowej Rady

2. W skład Miejskiej Komisji Wyborczej wchodzi jako przewodniczący – pracownik Biura Rady Miejskiej oraz po jednym przedstawicielu wytypowanym przez dyrektora Zespołu Placówek Ponadgimnazjalnych Nr1 we Włoszczowie i Zespołu Placówek Oświatowych nr 1 we Włoszczowie.

3. Miejska Komisja Wyborcza powołuje Szkolne Komisje Wyborcze, które odpowiedzialne są za przebieg wyborów w szkołach.

4. Miejska Komisja Wyborcza ogłasza zbiorcze wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady i przekazuje je Przewodniczącemu Rady Miejskiej oraz Burmistrzowi.

§ 31.1 W skład Szkolnych Komisji Wyborczych wchodzi:

- 1) Nauczyciel wytypowany przez dyrektora szkoły,
- 2) Opiekun Samorządu Uczniowskiego,
- 3) Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego.

§ 32.1 Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów niniejszego statutu,
 - 2) rejestrowanie kandydatów na radnych,
 - 3) przygotowanie spisu wyborców,
 - 4) przygotowanie kart do głosowania,
 - 5) przygotowanie lokalu wyborczego, w którym odbędą się wybory,
 - 6) przeprowadzenie głosowania w szkole,
 - 7) ustalenie wyników głosowania w szkole,
 - 8) ogłoszenie wyników głosowania na terenie szkoły w sposób zwyczajowo przyjęty oraz przekazanie Przewodniczącemu Miejskiej Komisji Wyborczej.
- 2** Szkolna Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącą Szkolnej Komisji Wyborczej.

§ 33. Szkolną Komisję Wyborczą należy powołać najpóźniej na 7 dni przed dniem wyborów.

Rozdział VII

SPIS WYBORCÓW

§ 34. 1 Osoby posiadające bierne prawo wyborcze wpisuje się do spisu wyborców.

2. Spis wyborców sporządza się na dzień zarządzenia wyborów.

§ 35. Spis wyborców przygotowuje Szkolna Komisja Wyborcza

§ 36. W spisie zamieszcza się nazwisko i imiona, datę urodzenia oraz klasę, do której uczęszcza wyborca.

§ 37. Spis wyborców jest udostępniony tylko i wyłącznie do wglądu Dyrektora Szkoły oraz Szkolnej Komisji Wyborczej.

Rozdział VIII

KARTA DO GŁOSOWANIA

- § 38. Szkolna Komisja Wyborcza po sporządzeniu listy kandydatów na radnych przygotowuje karty do głosowania.
- § 39. Na karcie do głosowania wymienia się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona kandydatów na radnych.
- § 40. Kartę do głosowania opatruje się podłużną pieczęcią szkoły.
- § 41. Na karcie do głosowania umieszcza się informacje o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

Rozdział IX

ZGŁASZANIE KANDYDATÓW

- § 42.1 Prawo zgłaszania kandydatów na radnego przysługuje:
- 1) Samorządowi Szkolnemu,
 - 2) Samorządom Klasowym,
 - 3) Uczniom,
2. Kandydaci zgłaszani są w formie list kandydatów. Przez listę kandydatów rozumie się również zgłoszenie jednego kandydata.
- § 43. Każda zgłoszona lista kandydatów powinna być poparta, co najmniej 30 podpisami wyborców.
- § 44. Kandydatów można zgłaszać w ciągu 30 dni od daty zarządzenia wyborów do Rady przez Przewodniczącego Rady Miejskiej we Włoszczowie.

Rozdział X

PRZEBIEG GŁOSOWANIA

- § 45.1 Głosowanie odbywa się na terenie szkoły w przygotowanym lokalu wyborczym.
2. Głosowanie odbywa się w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰
3. O godzinie 13⁰⁰ Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej zarządza zakończenie głosowania. Od tej chwili w lokalu wyborczym mogą głosować tylko wyborcy, którzy przybyli przed godziną 13⁰⁰
- § 46. W lokalu wyborczym Szkolna Komisja Wyborcza wydziela miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej wyborcom swobodne z nich korzystanie.
- § 47.1 Przed rozpoczęciem głosowania Szkolna Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje podłużną pieczęcią szkoły oraz ustala liczbę przygotowanych kart do głosowania.
2. Od chwili opieczętowania, aż do zakończenia głosowania urny nie wolno otwierać.
- § 48. Karty do głosowania wyborcom wydaje komisja
- § 49. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca dokonuje wyboru, po czym kartę wrzuca do urny.
- § 50. Wyborca osobiście oddaje głos na jednego kandydata, którego nazwisko znajduje się na karcie do głosowania, przez przedstawienie z prawej strony nazwiska kandydata znaku „x”.
- § 51. Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej czuwa nad zapewnieniem tajności głosowania oraz nad utrzymaniem porządku i spokoju w czasie głosowania.

Rozdział XI

USTALENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

§ 52.1 Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej w obecności komisji zabezpiecza niewykorzystane karty do głosowania, otwiera urnę wyborczą, po czym komisja ustala:

- 1) liczbę wyborców uprawnionych do głosowania,
- 2) liczbę wyborców, którzy wzięli udział w głosowaniu,
- 3) liczbę oddanych głosów nieważnych,
- 4) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.

2. Ustaleń, o których mowa w pkt 1 dokonuje się na podstawie spisu wyborców oraz kart do głosowania wrzuconych do urny przez wyborców.

§ 53.1 Szkolna Komisja Wyborcza za nieważne głosy uznaje:

- 1) oddane na kartach do głosowania innych niż przygotowane,
- 2) oddane na kartach do głosowania, na których wyborca umieścił znak „x” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata,
- 3) oddane na kartach do głosowania, na których wyborca nie umieścił znaku „x” przy żadnym z nazwisk kandydatów.
- 4) poczynienie na karcie do głosowania innych dopisków nie czyni głosu nieważnym.

§ 54.1 Szkolna Komisja Wyborcza sporządza niezwłocznie w 3 egzemplarzach protokół głosowania.

2. W protokole głosowania podaje się dane, o których mowa w § 52 ust. 1 oraz:

- 1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 2) liczbę przygotowanych kart do głosowania oraz liczbę kart nie wykorzystanych,
- 3) przypuszczalne przyczyny ewentualnych niezgodności między liczbą wyborców, którzy pobrali karty do głosowania, a liczbą kart do głosowania wyjętych przez komisję z urny wyborczej,
- 4) ewentualne zastrzeżenia członków Komisji co do przebiegu głosowania.

3. Protokół głosowania podpisują członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej obecni przy jego sporządzeniu. Protokół opatruje się podłużną pieczęcią szkoły.

4. Protokół głosowania oraz wyniki głosowania, po stwierdzeniu ważności głosów przez Szkolną Komisję Wyborczą, należy przekazać Przewodniczącemu Miejskiej Komisji Wyborczej.

§ 55. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu i stwierdzeniu ważności wyborów Szkolna Komisja Wyborcza podaje społeczności uczniowskiej wyniki głosowania.

§ 56. Radnymi zostają osoby, które w wyborach uzyskały największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów komisja przeprowadza losowanie.

Rozdział XII

KAMPANIA WYBORCZA

§ 57.1 Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem podania społeczności uczniowskiej zarządzenia o wyborach do Młodzieżowej Rady i ulega zakończeniu na 24 godziny przed dniem głosowania.

2. Dozwolone jest prowadzenie kampanii wyborczej wyłącznie na terenie szkoły w sposób nie utrudniający jej funkcjonowania

3. W dniu jak i w przeddzień głosowania zabrania się zwoływania zgromadzeń, wygłaszania przemówień, rozdawania ulotek, jak też prowadzenia w inny sposób agitacji na rzecz kandydatów.

4. Plakaty i hasła wyborcze należy umieszczać w taki sposób, aby można je było usunąć bez wyrządzania szkód.

5. Kandydaci zobowiązani są do usunięcia materiałów wyborczych, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

Rozdział XIII

WAŻNOŚĆ WYBORÓW

§ 58. Nie przysługuje prawo wniesienia protestu, co do przeprowadzenia wyborów.

Rozdział XIV

UZUPEŁNIENIE SKŁADU MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ

§ 59.1 Młodzieżowa Rada podejmuje decyzję o wstąpieniu na wakujące miejsce kandydata z tej samej szkoły co ustępujący miejsca, który w wyborach uzyskał kolejno największą ilość głosów o ile nadal posiada czynne prawo wyborcze i wyraził zgodę na objęcie mandatu,

2. Jeśli kolejno żaden z kandydatów z listy nie jest zainteresowany objęciem mandatu, o sposobie zapewnienia szkole reprezentanta w Młodzieżowej radzie decyduje Samorząd szkolny w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

3. Uzupełnienia w składzie rady nie dokonuje się, jeśli do końca kadencji rady pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział V

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 60. Pierwsze posiedzenie Młodzieżowej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej we Włoszczowie w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**


Stanisław Nowak