

Uchwała Nr IX/73/15
Rady Miejskiej we Włoszczowie
z dnia 18 września 2015 r.

o zmianie uchwały w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania
członków Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Włoszczowa oraz
szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318; z 2014r. poz. 379, poz. 1072) w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180, poz.1493; z 2009r. Nr 206, poz. 1589; z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842; z 2011r. Nr 149, poz. 887), Rada Miejska we Włoszczowie uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr IV/28/11 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 17 lutego 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Włoszczowa oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 dodaje się ust. 6 o brzmieniu:
„podejmowanie ustaleń w sprawie zakończenia procedur ” Niebieska Karta”.”

2. § 8 otrzymuje brzmienie:
„§ 8.1. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności wszyscy członkowie Zespołu, grup roboczych oraz osoby wchodzące w skład obsługi administracyjno - technicznej składają Burmistrzowi Gminy Włoszczowa oświadczenie o zachowaniu poufności informacji i danych, o których mowa w art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego pisemne oświadczenia, o których mowa w § 8 ust. 1 przechowuje w dokumentacji związanej z pracami Zespołu.”

3. § 12. otrzymuje brzmienie:
„§ 12. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Gminy Włoszczowa lub osoba przez niego upoważniona.
2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
3. Przewodniczący Zespołu określa porządek posiedzenia i kieruje pracami Zespołu.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu, jego obowiązki pełni jego Zastępca, a w następnej kolejności Sekretarz Zespołu lub osoba wskazana przez Przewodniczącego.”

4. § 16 otrzymuje brzmienie:
„§16. 1. Głosowanie na posiedzeniach Zespołu odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 lit. a i b.
2. Ustalenia Zespołu zapadają poprzez głosowanie zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego posiedzenia.
3. Zespół w sprawach należących do zakresu jego działania wyraża wnioski, opinie, stanowiska i apele oraz podejmuje rozstrzygnięcia i ustalenia,co zostaje zapisane w protokole.”

5. § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17. 1. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- a) datę, miejsce i czas trwania posiedzenia,
 - b) imiona i nazwiska członków Zespołu obecnych na posiedzeniu,
 - c) imiona i nazwiska osób zabierających głos i referentów spraw,
 - d) podjęte wnioski, opinie, stanowiska, apele, rozstrzygnięcia i ustalenia w sprawach będących przedmiotem posiedzenia,
 - e) tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia, ewentualne sprawozdania z realizacji podjętych wcześniej ustaleń.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący posiedzenia i protokolant.

6. § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. 1. Wypełniony formularz „Niebieska Karta – A” zostaje przekazany do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, w razie jego nieobecności do Zastępcy, a w następnej kolejności do Sekretarza Zespołu.

2. Zespół może w drodze pełnomocnictwa upoważnić do tworzenia grup roboczych Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego lub Sekretarza Zespołu.

7. W § 20 dodaje się lit. d o brzmieniu:

„zakończenie pracy w ramach prowadzonej procedury „Niebieska Karta” w formie protokołu i przekazanie dokumentacji do Zespołu.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**


Grzegorz Dudkiewicz

Uzasadnienie

Powyższe zmiany przyczynią się do usprawnienia prac Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Włoszczowa.

Odnosząc się do § 2 należało uściślić, iż członkowie Zespołu mają wpływ na podjęcie decyzji odnośnie zakończenia procedur „Niebieska Karta”. Tak istotna decyzja nie może być podjęta przez jedną osobę, czyli Przewodniczącego Zespołu.

W § 8 należało wskazać miejsce przechowywania oświadczeń o zachowaniu poufności informacji i danych podpisanych przez wszystkie osoby pracujące w ramach procedury „Niebieska Karta”

W § 12 w celu usprawnienia i przyspieszenia prac zespołu upoważniono do wykonywania przytoczonych obowiązków także Sekretarza Zespołu.

W § 16 odeszliśmy od podejmowania rozstrzygnięć w trybie uchwał, gdyż nie wynika to z aktów prawnych na podstawie których funkcjonuje Zespół, a wydłuża wykonywane czynności, powstaje dodatkowa zbędna dokumentacja. Wszystkie podjęte decyzje mogą zostać zapisane w protokole z posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, a protokół w myśl wprowadzonych zmian w § 17 podpisują wszyscy obecnie członkowie Zespołu. Zasadnym jest aby wszyscy członkowie składając podpis zatwierdzili w ten sposób wspólnie podjęte decyzje.

Wprowadzona zmiana w § 18 poprzez udzielenie przez członków Zespołu pełnomocnictwa dla Przewodniczącej, Zastępcy i Sekretarza Zespołu do tworzenia grup roboczych oraz uszczegółowienie w części przekazania Niebieskiej Kart - A ma za zadanie przyspieszyć termin rozpoczęcia działań mających na celu zapobieganie zjawisku przemocy w indywidualnych przypadkach.

W § 20 do zadań grup roboczych dodano podejmowanie decyzji o zakończeniu pracy, gdyż powołani do niej członkowie pracują z indywidualnym przypadkiem i to oni wiedzą kiedy występują przesłanki do zastosowania § 18 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularza „Niebieska Karta”.