

Zarządzenie Nr 0050.86.2018
Burmistrza Gminy Włoszczowa
z dnia 17 grudnia 2018 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Domu Kultury we Włoszczowie oraz określenia szczegółowego trybu pracy komisji

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018r., poz. 1983) oraz art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 ze zm.) w związku z § 4 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004r. Nr 154, poz. 1629) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Powołuje się komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Domu Kultury we Włoszczowie w składzie:

- 1) Monika Kowalska - przewodniczący
- 2) Henryka Skiba - członek
- 3) Dariusz Górski - członek
- 4) Anna Pawlusińska – sekretarz komisji

§ 2. Szczegółowy tryb pracy komisji określa regulamin pracy komisji stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Komisja ulega rozwiązaniu, a postępowanie zostaje zamknięte z dniem powołania Dyrektora Domu Kultury we Włoszczowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko Dyrektora Domu Kultury we Włoszczowie.

2. Organizatorem konkursu, o którym mowa w ust. 1 jest Burmistrz Gminy Włoszczowa.

3. Obsługę Komisji, niezbędne warunki i środki finansowe związane z postępowaniem konkursowym oraz działalnością Komisji zapewnia organizator.

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Domu Kultury we Włoszczowie powołuje się Komisję Konkursową.

2. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

3. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo osoba będącą małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w ust. 3 członkowie komisji składają pisemne oświadczenie, które dołącza się do dokumentacji z postępowania konkursowego. Wówczas Burmistrz Gminy Włoszczowa niezwłocznie wyznacza inną osobę do składu Komisji Konkursowej.

§ 3. 1. Komisja Konkursowa rozpoczyna pracę po upływie terminu wyznaczonego do składania dokumentów aplikacyjnych do konkursu.

2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji o czym powiadamia pozostałych członków Komisji.

3. Posiedzenie Komisji odbywa się w obecności co najmniej 2/3 jej członków.

4. Komisja z odbytych posiedzeń sporządza protokoły. Protokół z każdego posiedzenia podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§ 4. 1. Postępowanie konkursowe odbywa się w dwóch etapach.

2. W pierwszym etapie konkursu członkowie Komisji sprawdzają, czy oferty spełniają wymagania formalne tj.

1) zostały złożone w wyznaczonym terminie,

2) czy zawierają wszystkie wymagane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty,

3) czy kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu.

3. Oferty nie spełniające wymagań formalnych podlegają odrzuceniu, a kandydat nie jest dopuszczony do dalszego postępowania konkursowego.

4. O zakwalifikowaniu kandydatów do drugiego etapu oraz jego terminie i miejscu lub o ich odrzuceniu Przewodniczący Komisji powiadamia zainteresowanych telefonicznie lub mailowo.

5. W drugim etapie konkursu Komisja:

1) określa kryteria oceny przydatności kandydata,

2) ustala w porządku alfabetycznym kolejność rozmów z kandydatami,

3) przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z każdym z kandydatów,

4) po przeprowadzeniu rozmów, o których mowa w pkt 3 dokonuje wyboru kandydata na Dyrektora w głosowaniu jawnym. Każdy z członków komisji

dysponuje jednym głosem. Głosowanie przeprowadza się również, w przypadku przystąpienia do konkursu jednego kandydata,

- 5) konkurs uważa się za rozstrzygnięty, jeżeli jeden z kandydatów otrzymał więcej niż połowę oddanych głosów,
- 6) w razie stwierdzenia przydatności więcej niż jednego kandydata na stanowisko Dyrektora, Komisja w drodze głosowania ustala kolejność kandydatów,
- 7) w razie stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko Dyrektora wszystkich kandydatów, Komisja przekazuje organizatorowi – Burmistrzowi Gminy Włoszczowa odpowiednią informację wraz z dokumentacją konkursu.

§ 5. Dokumentację konkursu stanowią protokoły z posiedzeń Komisji wraz z załącznikami.

§ 6. Konkurs może zostać unieważniony przez Burmistrza jeśli zostały ujawnione okoliczności dyskwalifikujące kandydata lub zaistniały inne przeszkody uniemożliwiające powierzenie kandydatowi stanowiska Dyrektora.

§ 7. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat lub konkurs nie został rozstrzygnięty, Burmistrz ogłasza konkurs ponownie.

§ 8. 1. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie powołany na stanowisko Dyrektora, zostaną dołączone do jego akt osobowych.

2. Po 3 miesiącach od dnia zakończenia postępowania konkursowego dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów zostaną komisyjnie zniszczone.

3. Z faktu zniszczenia dokumentów aplikacyjnych Komisja sporządza protokół, który zawiera: skład komisji, określenie jakiego konkursu dotyczyły dokumenty aplikacyjne kandydatów, imiona i nazwiska kandydatów uczestniczących w postępowaniu konkursowym oraz datę i sposób zniszczenia.

4. Protokół ze zniszczenia dołącza się do dokumentów z postępowania konkursowego.