

INF.271.1.2020.MS

Zamawiający – Gmina Włoszczowa zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn. „Dzierżawa 9 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych wraz z wdrożeniem systemu zarządzająco-monitorującego realizację wydruku podążającego oraz integrację urządzeń z systemem zarządzająco-monitorującym posiadanym przez Zamawiającego i 4 sztuk laserowych drukarek monochromatycznych oraz świadczeniem usługi serwisowo-eksploatacyjnej zapewniającej utrzymanie dzierżawionych urządzeń w stanie pełnej gotowości. Obsługa serwisowo-eksploatacyjna na pozostałych urządzeniach posiadanych przez zamawiającego”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Dzierżawa:

- czterech laserowych wielofunkcyjnych monochromatycznych urządzeń A3/A4 z terminalem
- trzech laserowych wielofunkcyjnych kolorowych urządzeń A3/A4 z terminalem
- dwóch laserowych wielofunkcyjnych monochromatycznych urządzeń A4
- czterech laserowych wielofunkcyjnych monochromatycznych drukarek A4
- wdrożenie systemu rozpoznawania tekstu OCR
- dostawa 80 identyfikatorów, kart zbliżeniowych umożliwiających logowanie się na urządzeniach z terminalami

2. Serwis urządzeń wymienionych w pkt. 1.1.1;

- ### **3. Serwis oraz utrzymanie urządzeń drukujących będących w posiadaniu Urzędu Gminy Włoszczowa (naprawa sprzętu w razie awarii, konserwacja, wymiana tonerów). Wykaz sprzętu będącego w posiadaniu Urzędu Gminy Włoszczowa Załącznik Nr 1 – Wykaz sprzętu drukującego własnego UG Włoszczowa.xlsx.**

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ.

1. Ofertę należy złożyć na druku formularza stanowiącym załącznik nr 3.
2. Ceny wyrażone w ofercie winny być wyrażone cyfrowo i słownie.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
4. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe wyszczególnione w tabelach 1 i 2 wzoru oferty
5. Cena wskazana w ofercie nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy. Zaleca się aby Wykonawca pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i przydatne do wyceny, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny

6. Zasady rozliczeń przy zastosowaniu cen wskazanych w ofercie - zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4.

III. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30.01.2020 r.** w formie pisemnej w zalakowanej kopercie. Ofertę należy zaadresować: Urząd Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, z dopiskiem: *„Dzierżawa 9 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych wraz z wdrożeniem systemu zarządzająco-monitorującego realizację wydruku podążającego oraz integrację urządzeń z systemem zarządzająco-monitorującym posiadanym przez Zamawiającego i 4 sztuk laserowych drukarek monochromatycznych oraz świadczeniem usługi serwisowo-eksploatacyjnej zapewniającej utrzymanie dzierżawionych urządzeń w stanie pełnej gotowości. Obsługa serwisowo-eksploatacyjna na pozostałych urządzeniach posiadanych przez zamawiającego”.*

IV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.

1. Michał Suliga – Informatyk tel.(41) 39 42 669 wew.104, fax: (41) 39 42 339; e-mail:michal.suliga@gmina-wloszczowa.pl

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty przy zastosowaniu kryterium najniższej ceny.
2. Zamawiający dokona publicznego ogłoszenia o cenach zawartych w poszczególnych ofertach w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Włoszczowa w zakładce „Zamówienia publiczne do 30 tys. euro”.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty z najniższą ceną zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.

Postanowienia umowy określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 nie podlegają negocjacjom.

VIII. ZAŁĄCZNIKI.

1. Wykaz sprzętu drukującego własnego UG Włoszczowa
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz ofertowy
4. Wzór umowy
5. Klauzula informacyjna

Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Sławomir Gwóźdź
Dyrektor Biura ds. Inwestycji