

FIP.271.1.11.2020.AS7

Wszyscy oferenci, którzy pobrali SIWZ

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Włoszczowa w latach 2021 – 2022”.

W związku ze skierowanymi do Zamawiającego w dniu 23.09.2020r. pytaniami dotyczącymi w/w postępowania przetargowego, zgodnie z zapisem art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, poniżej zamieszczam pytania wraz z odpowiedziami.

Zapytania wpłynęły w następującym brzmieniu:

- 1) *List of Items, Schedule of Requirements, Scope of Work, Terms of Reference, Bill of Materials required.*
- 2) *Soft Copy of the Tender Document through email.*
- 3) *Names of countries that will be eligible to participate in this tender.*
- 4) *Information about the Tendering Procedure and Guidelines*
- 5) *Estimated Budget for this Purchase*
- 6) *Any Extension of Bidding Deadline?*
- 7) *Any Addendum or Pre Bid meeting Minutes?*

Po przetłumaczeniu brzmia:

1. Wykaz przedmiotów, harmonogram wymagań, zakres prac, zakres zadań, wymagane materiały.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się w SIWZ szczególnie w załączniku nr 2 do SIWZ Opisie przedmiotu zamówienia.

Warunki udziału w postępowaniu zostały określone w dziale V SIWZ, a podstawy wykluczenia w dziale VI SIWZ. Dział VII SIWZ określa wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

2. Miękka kopia dokumentu przetargowego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Odpowiedź 2:

Zamawiający informuje, iż w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Zamawiającego http://wloszczowa.eobip.pl/bip_wloszczowa/index.jsp?place=Menu02&news_cat_id=11&layout=1&page=0 znajduje się ogłoszenie o zamówieniu oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami w formie elektronicznej.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Michał Ślęzak, email: m.slezak@gmina-wloszczowa.pl
- 2) Aleksandra Tkacz, email: a.tkacz@gmina-wloszczowa.pl
- 3) Agnieszka Sufin, email: a.sufin@gmina-wloszczowa.pl

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania poprzez ePUAP.

Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

3. *Nazwy krajów, które będą uprawnione do udziału w tym przetargu.*
Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 1 a Ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm., zwanej dalej „Ustawą Pzp”) wprowadzone zostało zastrzeżenie zgodnie, z którym Zamawiający, prowadząc postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, uwzględnia wiążące Rzeczpospolitą Polską umowy międzynarodowe, w szczególności:

- 1) Porozumienie o Zamówieniach Rządowych Światowej Organizacji Handlu,
- 2) umowy międzynarodowe, wiążące Unię Europejską, przyznające robotom budowlanym, dostawom, usługom i wykonawcom z państw-stron tych umów traktowanie nie mniej korzystne niż traktowanie przyznane robotom budowlanym, dostawom, usługom i wykonawcom z Unii Europejskiej.

Art. 7 ust. 1 a Ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) brzmi:

Zamawiający, w zakresie określonym w Porozumieniu Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i w innych umowach międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska, zapewnia wykonawcom z państw-stron tego porozumienia i wykonawcom z państw-stron tych umów oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw, traktowanie nie mniej korzystne niż traktowanie

wykonawców pochodzących z Unii Europejskiej oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z Unii Europejskiej.

4. *Informacje o procedurze przetargowej i wytycznych.*

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP)

Zamawiającego

http://wloszczowa.eobip.pl/bip_wloszczowa/index.jsp?place=Lead07&news_cat_id=11&news_id=6702&layout=1&page=text znajduje się ogłoszenie o zamówieniu oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami.

5. *Szacowany budżet na ten zakup.*

Odpowiedź:

Zamawiający w ogłoszeniu o zamówieniu sekcja II.1.5) nie podaje informacji o wartości zamówienia. Zamawiający przed dokonaniem otwarcia ofert podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zadania.

6. *Jakiegokolwiek przedłużenie terminu składania ofert?*

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że Ustawa Prawo Zamówień Publicznych (PZP) dopuszcza przedłużenie składania ofert, jednak Zamawiający na dzień dzisiejszy nie przewiduje jego przedłużenia. Termin składania ofert upływa z dniem 26.10.2020 r.

7. *Wszelkie uzupełnienia lub protokoły spotkań przed licytacją?*

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 1 Ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm., zwanej dalej „Ustawą Pzp”) sporządza protokół z postępowania. Protokół jest jawny. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek, a przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający niezwłocznie udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki do niego.

Zamawiającego informuje, że wnioskodawca powinien skierować wniosek o udostępnienie protokołu do Zamawiającego, na adres: Gmina Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: poczta@gmina-wloszczowa.pl Dopuszczalne jest również przesłanie wniosku za pomocą faksu 041 394 23 39.

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Włodzisław Rak
Naczelnik Wydziału Funduszy Pomocowych,
Inwestycji i Planowania Przestrzennego