

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

udzielanego w trybie
przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia powyżej 14000 euro
na zadanie pn.

Dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego lekkiego samochodu
ratowniczo – gaśniczego z napędem 4 x 4

ZAMAWIAJĄCY

Ochotnicza Straż Pożarna we Włoszczowie
ul. Sienkiewicza 45
29-100 Włoszczowa

Włoszczowa, dnia 10.08.2007 r.

I. Nazwa i adres zamawiającego

Ochotnicza Straż Pożarna we Włoszczowie

ul. Sienkiewicza 45, 29-100 Włoszczowa

NIP: 6090003033, REGON: 202409480

Kontakt do Urzędu Gminy Włoszczowa: tel. (041) 39 42 669 fax. (041) 39 42 339

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14000 euro. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego lekkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4 x 4.
2. Samochód powinien posiadać certyfikat zgodności Centrum Naukowo – Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej im. Józefa Tuliszowskiego ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów k/Otwocka w rozumieniu przepisów o systemie oceny zgodności lub pozytywną opinię CNBOP albo inny odpowiadający im dokument wymagany obowiązującym prawem.
3. Wymagania sprzętowe i warunki techniczne przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Przedmiot zamówienia jest objęty stawką podatku VAT 7 % zgodnie z art. 41 ust. 2 i ust. 10 i Załącznikiem nr 3 poz. 129 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późniejszymi zmianami).
5. Nomenklatura CPV: 34144210-3.
6. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze Umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wybrany wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie: **do 15.11.2007 r.**

VIII. Informacja o zawarciu z wykonawcą umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. Informacja o prowadzeniu aukcji elektronicznej

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają

obowiązek posiadania takich uprawnień,

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać się:

- wykonaniem minimum 3 dostaw w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, samochodów pożarniczych o wartości nie mniejszej niż 80000 zł każda,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 5) akceptują warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych oświadczeń oraz dokumentów załączonych do oferty.
 3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych dla przedmiotu zamówienia

Lp	Nazwa (rodzaj) dokumentu
Dokumenty i oświadczenia składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	
1	w przypadku osób prawnych należy dołączyć aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, w przypadku osób fizycznych aktualne (wystawione nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
2	oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 i art. 24 ust. 1 pkt ustawy Prawo zamówień publicznych składane w trybie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, (załącznik nr 4)
3	wykaz wykonanych przez wykonawcę co najmniej 3 dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, samochodów pożarniczych o wartości nie mniejszej niż 80000 zł każda. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane należycie, (załącznik nr 8)
Dokumenty i oświadczenia składane w celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego	
4	Zamawiający wymaga, aby wykonawca załączył opis techniczny oferowanego pojazdu zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do SIWZ. Wykonawca załącza rysunki poglądowe pojazdu i inne informacje zgodnie z Załącznikiem nr 1 w celu wykazania, że spełnia wymagania określone w Załączniku nr 1.
5	Samochód powinien posiadać certyfikat zgodności Centrum Naukowo – Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej im. Józefa Tuliszkowskiego ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów k/Otwocka w rozumieniu przepisów o systemie oceny zgodności lub pozytywną opinię CNBOP albo inny odpowiadający im dokument wymagany obowiązującym prawem.
Pozostałe wymagane elementy	
6	Oferta cenowa (załącznik nr 3)
7	Inne dokumenty /upoważnienia/ pełnomocnictwa upoważniające osobę / osoby podpisujące ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika to z dokumentu, o którym mowa w pkt 1.

Lp	Nazwa (rodzaj) dokumentu
8	W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9	Warunki serwisu i gwarancji.
10	Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (załącznik nr 5). Nie złożenie oświadczenia nie powoduje odrzucenia oferty, ale będzie oznaczało, że wykonawca nie zamierza utajnić żadnych informacji zawartych w ofercie.
11	Oświadczenie dotyczące wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (załącznik nr 6).

1. Jeśli wykonawca ma siedzibą lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 tabeli, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1 tabeli, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. Ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, dokumenty o których mowa w pkt 1 i 7, muszą być złożone osobno dla każdego z występujących wspólników. W przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów któregośkolwiek ze wspólników oferta zostanie odrzucona.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem potwierdzając odbiór faksu na żądanie nadawcy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

XIII. Zmiany w dokumentach przetargowych i sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść SIWZ. O modyfikacji powiadomieni zostaną niezwłocznie na piśmie wszyscy wykonawcy, którym przekazano SIWZ, a ci muszą dostosować do niej treść swoich ofert. Modyfikacja będzie również dostępna na stronie internetowej zamawiającego. Wprowadzona modyfikacja staje się integralną częścią specyfikacji. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz publikuje je na stronie własnej internetowej.

XIV.Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
 - 1) Marek Prokop – inspektor w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Włoszczowa, tel.: 041 394 26 69 wew. 145.
2. Kontakt z ww. osoba odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie zamawiającego ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.
3. W przypadku konieczności osobistego kontaktu wykonawcy z ww. osobą wymaga się uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

XV.Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

XVI.Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W ofercie należy podać:
 - 1) zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji w terminie (jak w Rozdziale VII SIWZ)
 - 2) stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy,
 - 3) oświadczenie, iż wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
 - 4) oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
 - 5) oświadczenie, iż zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązanie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - 6) podmiot jaki składa ofertę tj. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą /spółka cywilna/ spółka jawna/ spółka partnerska/ spółka komandytowa/ spółka komandytowo – akcyjna/ spółka z o.o./ spółka akcyjna.
7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XI niniejszej specyfikacji.
8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
9. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i zaparaflowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych, stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
10. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną

i zewnętrzną.

11. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Ochotnicza Straż Pożarna we Włoszczowie ul. Sienkiewicza 45, 29-100 Włoszczowa oferta przetargowa na zadanie „Dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego lekkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4 x 4” Nie otwierać przed 2007.08.29 przed godziną 11:30
--

12. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres wykonawcy.

13. Koperty muszą być przez wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opечатowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

15. Sposób utajnienia informacji zawartych w ofercie

Do oferty należy dołączyć wystąpienie wykonawcy wraz z uzasadnieniem, o utajnienie tych informacji z jego oferty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu **art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (tekst jednolity: Dz. U. Nr 153, póź. 1503 z późn. zm.), tj. tych informacji (wiadomości), które spełniają łącznie trzy n.w. warunki:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, handlowy, dotyczą organizacji przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą,
- 2) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (wg zał. Nr 5).

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z opisem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

W przypadku, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów p.z.p. lub odrębnych przepisów oferta zostanie odrzucona.

Wykonawca nie może w szczególności zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 p.z.p.

XVII.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa do dnia **2007.08.29** do godziny **11:00, w pokoju nr 17 (sekretariat).**
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **2007.08.29** o godzinie **11:30** w

Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa **w pokoju nr 19 (sala narad).**

3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVIII.Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
2. Cena winna być obliczona w sposób wskazany w streszczeniu oferty – powinna obejmować koszt ubezpieczenia OC i AC przedmiotu zamówienia na trasie: siedziba wykonawcy – siedziba użytkownika na czas nie krótszy niż 48 godzin od daty odbioru faktycznego oraz ewentualne opłaty graniczne (wg SAD, opłaty agencji celnej itp.)
3. W przypadku stwierdzenia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, której nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub inne błędy w obliczeniu ceny oferty zostanie odrzucona. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku nie będą traktowane jako błędy w obliczeniu ceny.
4. Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (załącznik nr 6). Nie złożenie przedmiotowego oświadczenia, będzie oznaczało, że wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia.

XIX.Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XX.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami: **cena oferty – znaczenie 100%.**

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty do ceny pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$C = (C_n : C_x) * 100 \quad \text{gdzie :}$$

C – wartość punktowa ceny oferty,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena kolejnej badanej oferty.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę wykonawcy.
3. Klauzula dotycząca wykonawców zagranicznych. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XXI.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której warunki określa rozdział XXII niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie

zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjnego.

2. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
3. Jeżeli oferta którą zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przysługujące środki odwoławcze

Protest

1. Wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego lub ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. Zamawiający rozstrzyga protest w terminach zgodnych z art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie i skarga

Zgodnie z art. 184 ust. 1 oraz 194 ustawy Prawo zamówień publicznych w prowadzonym postępowaniu nie przysługuje odwołanie i skarga.

ZAŁĄCZNIKI:

- Wymagania sprzętowe i warunki techniczne: zał. Nr 1,
- Projekt umowy: zał. Nr 2,
- Oferta cenowa: zał. Nr 3,
- Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy składane w trybie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych: zał. Nr 4,
- Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa: zał. Nr 5,
- Oświadczenie dotyczące wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy: zał. Nr 6,
- Warunki serwisu i gwarancji: zał. Nr 7,
- Wykaz dostaw w okresie ostatnich 3 lat: zał. Nr 8.

ZATWIERDZAM

Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej we Włoszczowie

Ryszard Marcinkowski