

Znak: PUŚ.i.0341-1-15/09

Gmina Włoszczowa – Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Partyzantów 14, 29 – 100 Włoszczowa
tel/fax. 041 394 40 09, 041 394 32 61

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

w procedurze powyżej 14 000 Euro

„Roboty budowlane związane z adaptacją części budynku Noclegowni na Punkt informacyjno-szkoleniowy dla osób niepełnosprawnych oraz wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego – etap I”, położonego w budynku przy os. Broniewskiego 7a we Włoszczowie

Zatwierdzam:

.....

Włoszczowa, maj 2009 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający - Gmina Włoszczowa - Ośrodek Pomocy Społecznej we Włoszczowie os. Broniewskiego 7a, 29-100 Włoszczowa tel/fax 041 394 40 09, 041 394 32 61.

2. Niniejsze postępowanie o zamówienie publiczne na

„Roboty budowlane związane z adaptacją części budynku Noclegowni na Punkt informacyjno-szkoleniowy dla osób niepełnosprawnych oraz wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego – etap I”,
położonego w budynku przy os. Broniewskiego 7a we Włoszczowie

Znak postępowania: PUŚ.I.0341-1-15/09. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 14 000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zmianami) zwaną dalej ustawą Pzp oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie upoważnienia ustawy Pzp. W sprawach nie uregulowanych w ustawie Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. nr 16 poz. 93 ze zmianami).

3. Wszystkie kwestie proceduralne nie ujęte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ zawiera ustawa Pzp.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

Przedmiotem zamówienia są: „

„Roboty budowlane związane z adaptacją części budynku Noclegowni na Punkt informacyjno-szkoleniowy dla osób niepełnosprawnych oraz wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego – etap I”,

położonego w budynku przy os. Broniewskiego 7a we Włoszczowie, zgodnie z nomenklaturą CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 45262700-8; 45331100-7; 45332000-3; 45421130-4; 45421146-9; 45421152-4.

Zakres prac obejmuje wykonanie prac murarsko – tynkarskich, posadzkarskich, instalacji, wod-kan. Szczegółowy zakres zamówienia określają: projekt umowy (załącznik nr 5 do SIWZ), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (sst)(załącznik nr 6 do SIWZ) i przedmiar robót (załącznik nr 7 do SIWZ).

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia: **45 dni od dnia podpisania umowy.**

5. Roboty należy wykonać zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i Polskimi Normami, a użyte materiały powinny spełniać wymogi określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. nr 156 poz. 1118 z późn. zm.).

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu umowę ubezpieczenia o wartości minimum 50.000 zł. W przypadku gdy okres

ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia polisy lub zapłaty raty zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczenia, na co najmniej takich samych warunkach.

III.OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający poniższe warunki:

1.Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub przedstawi pisemne zobowiązanie innego podmiotu, że będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej, w zakresie instalacji sanitarnych, a także należą do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

2.Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu prac ogólnobudowlanych i instalacyjnych w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym o łącznej wartości nie mniejszej niż 30.000 zł w ramach jednej umowy.

Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków - Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IV SIWZ. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia.

IV.INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający wymaga od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ustawy Pzp, przedstawienia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

1.Oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ).

2.Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast wymienionego dokumentu składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

3.Wykaz osób kierowniczych, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca przy wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej, w zakresie instalacji sanitarnych, a także należą do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (załącznik nr 3 do SIWZ). Należy załączyć posiadane uprawnienia budowlane wskazanych osób wraz z dokumentami potwierdzającymi przynależność do

Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) i ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42 z późn. zm.).

4. Pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie (załącznik nr 3 do SIWZ) Wykonawca wskazał osobę, którą będzie dysponował.

5. Wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierającego co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu prac ogólnobudowlanych i instalacyjnych w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym o łącznej wartości nie mniejszej niż 30.000 zł w ramach jednej umowy, z podaniem zakresu prac zrealizowanego zamówienia, wartości, daty i miejsca wykonania, nazwy i adresu zleceniodawcy (załącznik nr 4 do SIWZ) oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że robota ta została wykonana należycie.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

2. Formularz oferty wraz z załącznikami musi być podpisany (czytelnie lub nieczytelnie wraz z pieczęcią imienną) przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy tj. przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym wypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy to również wspólników spółki cywilnej).

4. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający będzie ocenił każdego Wykonawcę w zakresie spełnienia warunków dotyczących statusu prawnego, natomiast warunki materialne w zakresie zdolności ekonomicznej, finansowej oraz technicznej będą oceniane poprzez spełnienie warunku w całości przynajmniej przez jednego Wykonawcę konsorcjum.

5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego).

6. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

7. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zaleca się, aby oferta została napisana pismem maszynowym lub komputerowym.

11. Wymagany jest jeden egzemplarz oferty, który musi zawierać m. in.:

1) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),

2) szczegółowe kosztorysy ofertowe wraz z ofertą Wykonawca załącza dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymagane przez Zamawiającego, opisane w rozdziale IV SIWZ.

12. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

13. Wszystkie załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, pod rygorem odrzucenia oferty. Załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku ściśle według warunków i postanowień SIWZ. Zamawiający dopuszcza samodzielne przygotowanie przez Wykonawcę załączników pod warunkiem zachowania treści i formy nadanej im przez Zamawiającego.

14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

15. Całość tworząca ofertę winna być spięta lub zszyta w sposób zapobiegający jej dekompletacji. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane przez Wykonawcę (dotyczy tylko zapisanych stron oferty).

16. Dokumenty i informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zmianami), które nie mogą być udostępniane – powinny być oznaczone klauzulą: „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wykonawca wskaże w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

17. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Ofertę należy złożyć zapakowaną w dwie koperty. Koperta wewnętrzna z nazwą i adresem Wykonawcy składającego ofertę, koperta zewnętrzna opatrzona napisem:

OFERTA PRZETARGOWA NA:

„Roboty budowlane na adaptację części budynku Noclegowni na Punkt informacyjno-szkoleniowy dla osób niepełnosprawnych - etap I - Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”

Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie (skutkujące możliwością niedochowania terminu do składania ofert) czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie ofert.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

18. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

19. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz do podpisania umowy.

VI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. INFORMACJE O TERMINIE, MIEJSCU SKŁADANIA, OTWARCIU ORAZ OCENIE OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu: **25 czerwca 2009 r. o godz. 10.00**. Miejsce składania ofert: **Ośrodek Pomocy Społecznej we Włoszczowie ul. Partyzantów 14, tel/fax 041 934 40 09, 041 394 32 61 pokój nr 42**.

2. Termin otwarcia ofert upływa w dniu: **25 czerwca 2009 r. o godz. 10.30**. Miejsce otwarcia ofert: **Gmina Włoszczowa – Ośrodek Pomocy Społecznej we Włoszczowie ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa (pokój nr 45)**.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

IX. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty przed upływem terminu do składania ofert.

2. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być oznakowane i dostarczone zgodnie z postanowieniami rozdziału V i VIII SIWZ. Koperta powinna dodatkowo zawierać adnotację „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie lub za pomocą telefaksu.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub pisemnie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują dokumenty lub informacje, wnioski, zawiadomienia za pomocą telefaksu, każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Pracownikiem uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z procedurą postępowania o udzielenie zamówienia jest Pan Ryszard Czaiński tel. 041 394 26 69 wew. 116, a w sprawach merytorycznych: Pan Dariusz Czechowski tel. 041 394 40 09 wew. 202.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w danym zadaniu ustaloną na podstawie przedmiarów robót i sporządzonych na ich podstawie przez Wykonawcę szczegółowych kosztorysów ofertowych należy podać w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Cenę oferty brutto należy podać cyframi i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku oraz należy załączyć szczegółowe kosztorysy ofertowe.

2. Cena oferty podana w formularzu oferty winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w projekcie umowy.

3. Cena brutto oferty posłuży do wyboru najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu.

4. Cenę należy skalkulować w oparciu o własną wycenę – szczegółowe kosztorysy ofertowe.

5. Cena oferty przedstawiona przez Wykonawcę w formularzu oferty, musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

6. Zamawiający określił 7% stawkę VAT dla wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca poda w ofercie inną, niż podana przez Zamawiającego stawkę podatku VAT, należy przedstawić w ofercie uzasadnienie wraz z podstawą prawną.

7. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w danym zadaniu. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.

8. Określona przez Wykonawcę cena oferty (tj. poszczególne ceny jednostkowe, składniki cenotwórcze i wynikająca z nich wartość oferty) jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy. W związku z tym, Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty w tym wzrost cen materiałów oraz ewentualne bonifikaty, upusty, odzysk materiałów wtórnych itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.

9. Rozliczenie za wykonanie zamówienia odbywać się będzie w walucie PLN.

XII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego

postępowania;

2)nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2.Oferty w danym zadaniu zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie jednego kryterium – **ceny – 100 pkt.:**

Lp	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	cena oferty w danym zadaniu	100%

Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:

Ceny ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{ilość pkt oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty w danym zadaniu [zł]}}{\text{badana cena oferty w danym zadaniu [zł]}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyskała największą ilość punktów w danym zadaniu.

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY I PODPISANIE UMOWY

1.Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

2.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.

3.Miejsce i termin podpisania umowy zostaną wskazane Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.

4.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

5.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługuje protest, odwołanie i skarga do sądu (art. 180 - 198 ustawy Pzp).

XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający udostępniani Wykonawcy dokumentację postępowania na pisemny wniosek Wykonawcy. Zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia a także wyznaczy członka komisji, w obecności którego zostanie udostępniona Wykonawcy dokumentacja postępowania.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp - załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Potencjał kadrowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Projekt umowy - załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (sst)– załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Przedmiar robót – załącznik nr 7 do SIWZ.

FORMULARZ OFERTY

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres.....

NIP..... REGON.....

Tel. Fax.....

Nr konta.....

„Roboty budowlane związane z adaptacją części budynku Noclegowni na Punkt informacyjno-szkoleniowy dla osób niepełnosprawnych oraz wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego– etap I”,

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy
(imię, nazwisko, telefon osoby upoważnionej)

.....

1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ za cenę:.....zł. brutto, słownie:.....

.....

w tym należny podatek VAT w wysokości 7%.

2.Oświadczamy, że:

1)zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i przyjmujemy bez zastrzeżeń wszystkie jej warunki i postanowienia;

2)uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy;

3)wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i rzetelne;

4)akceptujemy zawarty w SIWZ projekt umowy (załącznik nr 5 do SIWZ) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

5)uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczony wraz z dniem upływu terminu składania ofert.

3.Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

(podać strony Oferty) - dołączone do oferty jako jej odrębna część.

4.Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*

Powierzona część zamówienia

5. Zobowiązujemy się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia. W terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy prześlemy Zamawiającemu umowę ubezpieczenia o wartości minimum 50.000 zł. W przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, w terminie 7 dni od zawarcia polisy lub zapłaty raty zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczenia, na co najmniej takich samych warunkach.

6. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

a) str.

b) szczegółowe kosztorysy ofertowe str. itd.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 KK).

**niepotrzebne skreślić bez potrzeby parafowania*

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE Z ART. 22 USTAWY Pzp.

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia .
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się m.in:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) spółki partnerskie których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także

za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3

11) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, naruszając zasady uczciwej konkurencji;

12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Potencjał kadrowy

Informacja o osobach, którymi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej, w zakresie instalacji sanitarnych oraz instalacji elektrycznych a także należących do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia (rola w zespole)	Wykształcenie, nr i zakres posiadanych uprawnień*	
1.		1. Kierownik robót budowlanych		Dysponuje / będzie dysponować**
2.		2. Kierownik robót wod-kan.		Dysponuje / będzie dysponować**

* - należy załączyć kopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczenie o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa. Wykonawca, który nie załączy wymaganych dokumentów zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

** - niepotrzebne skreślić, bez potrzeby parafowania.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Doświadczenie Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu prac ogólnobudowlanych i instalacyjnych w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym o łącznej wartości nie mniejszej niż 30.000 zł w ramach jednej umowy z podaniem zakresu prac zrealizowanego zamówienia, wartości, daty, miejsca wykonania, nazwy i adresu zleceniodawcy.

Lp.	Zakres prac zrealizowanego zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Termin realizacji Zamówienia	Adres miejsca wykonania zamówienia	Nazwa, adres Zleceniodawcy
1	2	3	4	5	6

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że robotę tę wykonano należycie.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

PROJEKT

UMOWA NR /...../09

zawarta w dniu 2009 roku we Włoszczowie, w wyniku prowadzonego postępowania nr w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) – zwanej dalej ustawą Pzp, pomiędzy:

Gminą Włoszczowa – Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa NIP,

reprezentowaną przez:

Dariusza Czechowskiego – Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej,

działająca na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Gminy Włoszczowa Nr z dnia

..... r., przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Włoszczowa**

zwana w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

....., z siedzibą w

przy ul., wpisaną do

NIP REGON

reprezentowaną przez:

..... –

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:

„Roboty budowlane związane z adaptacją części budynku Noclegowni na Punkt informacyjno-szkoleniowy dla osób niepełnosprawnych oraz wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego– etap I”,

położonego w budynku przy os. Broniewskiego 7a we Włoszczowie

2. Zakres prac obejmuje wykonanie prac murarsko – tynkarskich, posadzkarskich, instalacji wod.-kan..

3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie **45 dni od dnia podpisania umowy**, zgodnie z harmonogramem wykonania robót, przedstawionym przez Wykonawcę, w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt 15, który stanowić będzie załącznik nr 2 do umowy.

2. Za termin zakończenia robót uznaje się dzień zgłoszenia do odbioru.

§ 3

OBOWIAZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) należyte wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,

2) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401),

3) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.),

4) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz atesty,

5) protokolarne przejęcie terenu budowy,

6) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku na terenie budowy,

7) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy,

8) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,

9) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem, czas przerwy w robotach zostanie uwzględniony w aneksie terminowym,

10) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób szczelności, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,

11) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami na dokumentację projektową przez projektanta sprawującego nadzór autorski, szkic lokalu zawierający pomiary i określenie powierzchni wszystkich pomieszczeń oraz wymagane atesty, zaświadczenia certyfikaty lub deklaracje zgodności.

12) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, jak również usuwanie i wywożenie na bieżąco na własny koszt gruzu powstałego w trakcie realizacji prac oraz przekazanie terenu budowy Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,

- 13) uczestniczenie w czynnościach odbioru, usunięcie stwierdzonych wad,
- 14) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego na dziesięć dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady,
- 15) przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu wykonania robót, w terminie 5 dni liczonych od dnia podpisania umowy, harmonogram musi zawierać szczegółowy zakres wykonywanych robót wraz z terminami rozpoczęcia i zakończenia prac,
- 16) przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji sporządzonego przez kierownika budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, a także niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania robót będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się wykonać je z należytą starannością.

3. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie terenu budowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) odbiór przedmiotu umowy.

4. Wykonawca może realizować zamówienie przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie przetargowej, o ile podwykonawca posiada stosowne uprawnienia konieczne do realizacji przedmiotu umowy określonego § 1 ust. 1 umowy. Zmiana podwykonawcy wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 4

ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.

2. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia całości robót oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych:

- 1) książki obmiarów zatwierdzonej przez inspektorów nadzoru,
- 2) szkicu lokalu,
- 3) wymaganych certyfikatów, aprobat, atestów i deklaracji zgodności, które będą posiadały oznaczenia materiałów użytych do remontu np. numer faktury zakupu tych materiałów,
- 4) wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę prób szczelności, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,
- 5) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania prac budowlanych ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót oraz z przepisami i obowiązującymi polskimi normami.

3. Zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał

zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbioru, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

4. W przypadku wykonywania robót zanikowych oraz ulegających zakryciu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni roboczych, celem umożliwienia ich sprawdzenia przez inspektora nadzoru oraz dokonania protokolarnego odbioru tych robót.

5. Jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo od umowy odstąpić.

6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 5

ODBIÓR OSTATECZNY

1. Odbiór ostateczny następuje po upływie okresu rękojmi i gwarancji, po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 i polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad i usterek.

2. Zamawiający zwoła komisję odbioru ostatecznego w ciągu 7 dni od otrzymania pisemnego zgłoszenia.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół podpisany przez obie strony umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają wynagrodzenie brutto na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w wysokości:

..... zł (słownie:) w tym należny podatek od towarów i usług VAT, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu ,

2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzenie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego, z uwzględnieniem ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót oraz cen jednostkowych podanych w ofercie, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Rozliczenie za wykonane prace odbywać się będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego sprawdzonego i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Termin na sprawdzenie kosztorysu powykonawczego przez Zamawiającego wynosi 10 dni licząc od dnia złożenia kompletu dokumentów przez Wykonawcę.

4. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego Wykonawca wystawi fakturę.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

§ 7

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na prace objęte niniejszą umową Wykonawca udziela gwarancji:

1) na roboty budowlane 36 miesięcy,

2) na materiały zgodnie z gwarancją producenta nie krócej niż 36 miesięcy.

Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru końcowego robót.

2. Strony postanawiają przedłużyć okres rękojmi na czas 36 miesięcy liczony od dnia następnego po zakończeniu odbioru końcowego.

3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu.

5. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w przedstawieniu harmonogramu wykonania robót w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w przedstawieniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wykonania robót w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,

3) za zwłokę w wykonaniu prac zgodnie z terminem wskazanym w harmonogramie w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy,

5) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy,

6) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego na usunięcie wad, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, innych niż określone w art. 145 ustawy Pzp, w wysokości 10% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust 1 umowy.

3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy należne kary umowne.

4. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej przedmiot zamówienia.

2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu umowę ubezpieczenia o wartości minimum 50.000 zł.

3. W przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca w terminie tygodnia od zawarcia polisy lub zapłaty raty zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczenia, na co najmniej takich samych warunkach.

§10

PRZEDSTAWICIELE STRON NA BUDOWIE

1. Nadzór inwestorski nad robotami przewidzianymi niniejszą umową ze strony Zamawiającego prowadzić będą:

1) inspektor nadzoru robót budowlanych – Pan/i/

2) inspektor nadzoru robót instalacyjnych – Pan/i/

3) inspektor nadzoru robót elektrycznych – Pan/i/

2. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie Pan/Pani,

tel.

3. Kierownikami robót branżowych ze strony Wykonawcy będą:

1) w branży robót budowlanych – Pan/Pani, tel.

2) w branży robót instalacyjnych – Pan/Pani, tel.

3) w branży robót elektrycznych – Pan/Pani, tel.

§11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od daty podjęcia wiadomości o okolicznościach, stanowiących podstawę odstąpienia, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem i zakończeniem robót a opóźnienie to przekroczy 7 dni.

§ 12

PRZESŁANKI ZMIANY UMOWY

1. Każda ze stron może wnieść o zmianę umowy w trybie pisemnym, jeżeli zmiana będzie prowadzić do:
 - 1) obniżenia kosztu wykonania robót lub kosztów użytkowania obiektu,
 - 2) poprawy jakości robót przy braku zmiany ceny końcowej,
 - 3) podniesienia wydajności urządzeń,
 - 4) podniesienia bezpieczeństwa,
 - 5) usprawnień w trakcie użytkowania obiektu.
2. Strony również mogą zmienić termin realizacji umowy lub termin realizacji poszczególnych etapów robót budowlanych na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia niżej wymienionych przesłanek, zawierający dokładny opis podstawy do zmiany terminu, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) nieterminowego przekazania terenu budowy,
 - 2) braków lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
 - 3) opóźnienia w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
 - 4) zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót,
 - 5) zmiany przepisów,
 - 6) siły wyższej,
 - 7) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowanej przez zamawiającego lub dającej się przypisać zamawiającemu, personelowi zamawiającego lub innemu wykonawcy, zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy.
3. Zamawiający może odmówić zmiany terminu wykonania umowy, jeżeli uzna, że wystąpienie wskazanych wyżej okoliczności nie mogło mieć wpływu na termin realizacji zamówienia.
4. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu realizacji umowy, jeżeli zamawiający udowodni, że przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca może także przedłożyć zamawiającemu dodatkową ofertę, która będzie w jakikolwiek sposób korzystna dla zamawiającego w szczególności poprzez poprawienie jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót budowlanych lub zmianę technologii,

aktualizację rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów, zmianę wyposażenia, zmianę wymiarów. Zamawiający każdorazowo indywidualnie rozpatrzy okoliczności przemawiające za przyjęciem oferty wykonawcy. Zmiana technologii nie może prowadzić do zwiększenia ceny ofertowej.

6. Zamawiający może w każdym przypadku zrezygnować z wykonania części robót, o ile będzie dotyczyło to nie więcej niż 30 % zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie pomniejszone o wykonanie robót i materiały, z których zamawiający zrezygnował.

7. Strony dopuszczają także możliwość zmiany w trakcie realizacji umowy kluczowego personelu wykonawcy, lub podwykonawcy. Zmiana może być dokonana za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kluczowego specjalistę lub podwykonawcę.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.

2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, a w sprawach w ustawie tej nie unormowanych przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszt mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

4. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

5. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.

6. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

7. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

8. Wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

9. Umowę niniejszą wraz załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty.

2. Harmonogram wykonania robót.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
(sst)

Przedmiar robót